

Утверждаю  
 Директор муниципального  
 автономного учреждения  
 дополнительного образования  
 Кижингинская станция юных туристов  
 Б.С. Базаржапов  
 « 2026 г.



### Типовой план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных организациях

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	02.02.2026	Директор	Издание приказа от 02.02.2026 № 3-ОД Контроль за снижением нагрузки на педагогических работников
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	03.02.2026	Директор	Получение сведений о ключевых направлениях работы, анализ полученной обратной связи, проработка механизмов устранения выявленных несоответствий. Повышения уровня информированности педагогических работников
3	Проведение анализа локальных актов МАУ ДО Кижингинская СЮТУР на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Январь-февраль 2026	Директор, педагоги дополнительного образования	Упорядочение локальных актов целью исключения избыточной нагрузки на педагогических работников
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Актуализация приведение локальных нормативных актов в соответствие законодательству в части

				обеспечения прав и снижения документационной нагрузки педагогических работников. Создание единой номенклатуры ЛНА
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Снижение административной нагрузки на педагогических работников, исключение не свойственных педагогу дополнительного образования функций, обеспечения соответствия должностных инструкций требованиям профессиональных стандартов. Ознакомление работников с должностными инструкциями
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Осуществление своевременного внутреннего контроля. Принятие эффективных решений путем выстраивания взаимодействия сотрудников и администрации. Методическое сопровождение учебного процесса, прикрепление к педагогам методистов-кураторов по территориальному признаку. Согласованная работа администрации школы с вышестоящими органами,

				осуществляющими контроль в сфере образования
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Использование официальных систем, таких как МСЭД, 1С, создание групп в мессенджере МАХ, организация общих учебных чатах педагогов и родителей с целью доведения информации до заинтересованных лиц напрямую. Использование возможностей нейросетей – онлайн документов и автоматизированных сервисов
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Организация сбора сведений преимущественно посредством электронных документов в отечественных сервисах
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Проведения анализа запросов и отчетов. Отказ от неактуальных форм отчетов (отказ от ведения бумажных журналов в пользу только электронных)
10	Правовое просвещение работников МАУ ДО Кижингинская СЮТУР	В течение года	Директор, педагоги дополнительного образования	Включение вопросов о снижении бюрократической нагрузки и обсуждение на педагогических советах и рабочих совещаний (информирование и консультирование каждого педагогического работника). Ознакомление с деятельностью

				Минпросвещения по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников. Трансляция опыта на совещаниях и семинарах, изучение опыта других образовательных организациях
--	--	--	--	--